

**HAKEMUS TIETOJEN SAAMISEKSI VIRANOMAISEN SALASSA
PIDETTÄVISTÄ ASIAKIRJOISTA (Julkl 28 §)**

1(5)

Hakemus koskee	Tieteellistä tutkimusta Tilastointia Viranomaisen selvitystehtävää
Tutkimuksen, tilaston tai selvitystehtävän nimi ja kuvaus	
Hakijan tiedot	Nimi Toimipaikka ja osoite Puhelinnumero Sähköpostiosoite
Tutkimuksen, tilaston tai selvitystehtävän rekisterinpitäjä	Nimi ja osoite Vastuunjako käsittelytoimissa, jos hankkeessa on yhteisrekisterinpitäjyys

Työn vastuullinen johtaja	Nimi Toimipaikka ja osoite Puhelinnumero Sähköpostiosoite
Hankkeessa tietoja käsittelevät henkilöt	
Yhteyshenkilö henkilötietojen käsittelyn osalta	Nimi ja yhteystiedot
Tietojen käyttötarkoitus	
Pyydettyjen tietojen käsittelyperuste	
Hankkeen kesto aika	Pyydettyjen tietojen käsittelyaika (keräämisestä hävittämiseen tai arkistointiin) Kysymyksessä on: kertaluonteinen hanke seurantaluonteinen hanke

	<p>Tietojenkäsittely- ja säilytystilojen suojaus ja valvonta</p> <p>Pääsy tietojärjestelmiin on valvottua, miten:</p> <p>Käyttöoikeudet on rajattu, miten:</p> <p>Muut toimenpiteet, mitkä:</p>
<p>Aineiston hävittäminen tai arkistointi</p>	<p>Aineiston hävittäminen</p> <p>Milloin aineisto hävitetään ja miten?</p> <p>Aineiston arkistointi</p> <p>Arkistoinnin oikeudellinen peruste:</p> <p>Viranomaisten osalta arkistointi voi perustua lakisääteiseen veloitteeseen (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan c-alakohta, arkistolaki (831/1994)).</p> <p>Minne aineisto arkistoidaan?</p> <p>Muissa tapauksissa aineistojen arkistointi voi olla mahdollista silloin, kun käsittely arkistointitarkoituksessa on tarpeen ja oikeasuhtaista sillä tavoiteltuun yleisen edun mukaiseen tavoitteeseen ja rekisteröidyn oikeuksiin nähden (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan e-alakohta ja tietosuojalain 4 §:n 4 kohta).</p> <p>Minne aineisto arkistoidaan?</p> <p>Kuinka tiedot minimoidaan ennen arkistointia?</p>

Tieto salassapito- velvollisuudesta ja salassapitositoumus (Julkl 23.2 §)	<p>Olen tietoinen siitä, että saamani tiedot ovat salassa pidettäviä ja minua koskee vaitiolovelvoite. En saa luovuttaa tai muuten ilmaista sivulliselle salassa pidettäviä tietoja. Salassa pidettäviä tietoja ei saa käyttää omaksi taikka toisen hyödyksi tai toisen vahingoksi. Tulokset tulee esittää niin, ettei niistä voida tunnistaa yksittäistä henkilöä.</p> <p>(Tarvittaessa käytä liitettä salassapitositoumusten antamiseen)</p>
	<p>Allekirjoitus ja nimenselvennys</p> <p>Päiväys</p> <hr/> <p>Allekirjoitus ja nimenselvennys</p> <p>Päiväys</p> <hr/> <p>Allekirjoitus ja nimenselvennys</p> <p>Päiväys</p>
Hakijan allekirjoitus ja päiväys	<p>Allekirjoitus ja nimenselvennys</p> <p>Päiväys</p>
Liitteet	<p>Suunnitelma</p> <p>Tutkimusta, tilastointia tai selvitystehtävää varten myönnetyt muut luvat</p> <p>Luonnos informoinniksi/käsittelyselosteeksi</p> <p>Tietosuoja koskeva vaikutustenarviointi</p> <p>Muut liitteet, mitkä:</p>